Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026601373930 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.04.2021 за ГРН 2216600404832

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 61F0500093AC27A44FC0C2C06B9747FE
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Действителен: с 16.12.2020 по 16.12.2021

УТВЕРЖДЕН
приказом управления культуры
Администрации города Нижний Тагил
от «05» марта 2021 г. №33

Начальник управления культуры
Администрации города Нижний Тагил
С.В. Юрчишина

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Нижнетагильский музей изобразительных искусств»
(новая редакция)

Город Нижний Тагил
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» (далее – Учреждение) создано Постановлением Совета НК РСФСР от 06.07.1945 № 532, зарегистрировано Решением Исполнительного Комитета Нижнетагильского городского Совета Народных депутатов от 03.12.1991 № 465, передано в муниципальную собственность в соответствии с Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 3020-1, зарегистрировано Постановлением Главы администрации Ленинского района города Нижний Тагил от 04.12.1997 № 1295.

Устав Учреждения (далее – Устав) утвержден в новой редакции приказом управления культуры Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2021 № 33 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» в новой редакции.

1.2. Полное наименование учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств».

Сокращенное наименование Учреждения - МБУК «НТМИИ».

Описание логотипа.

Логотип Нижнетагильского музея изобразительных искусств представляет собой два наложенных друг на друга со сдвигом прямоугольника, ритмически организованных из белых, серых и зеленых линий-плоскостей, над которыми дана аббревиатура наименования музея - НТМИИ .

На прямоугольниках, в центре доминирует шрифтовая композиция из букв авторского написания **М**, **И** (белая с серым контуром), **И**, которая указывает на вид и род деятельности музея (расшифровывается "Музей изобразительных искусств"). Над прямоугольниками и шрифтовыми композициями располагается дугообразная зеленая линия, визуально объединяющая всю композицию и определяющая габариты логотипа.

Логотип может быть использован на любом фоне, при этом все тональные и цветовые характеристики остаются неизменные, кроме аббревиатуры НТМИИ. Ее цвет становится белым.

Логотип может быть использован в черно-белом варианте, при этом зеленый цвет заменяется на серый, сохраняя светлотные соотношения.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом управлении Администрации города Нижний Тагил, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной собственником в форме муниципального бюджетного учреждения в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Нижний Тагил, функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет управление культуры Администрации города Нижний Тагил от имени Администрации города Нижний Тагил (далее – Учредитель).

1.6. Учредитель осуществляет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отрасли «культура».

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет

выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных ло него бюджетных ассигнований и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования города Нижний Тагил и настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Учреждения: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Уральская, д.7.

1.12. Учреждение имеет филиал:

1.12.1 музей «Региональное искусство Урала» - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 4.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Свердловской области и города Нижний Тагил полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- выявление, собирание, изучение, хранение и публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление просветительской и образовательной деятельности;
- изменение и улучшение художественной стороны городской среды;
- создание положительного имиджа города.

2.3. Предметом деятельности Учреждения являются:

- хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;
- сохранение и восстановление недвижимых памятников истории и культуры, объектов монументального искусства, входящих в состав Учреждения;

2.4. Для достижения цели деятельности, указанной в п. 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций с экскурсионным и лекционным обслуживанием в реальном формате, публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, в электронном формате (цифровом, виртуальном).

2.4.2. Создание экспозиций (выставок музеев), организацию выездных выставок.

2.4.3. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

2.4.4. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры.

2.4.5. Организацию мероприятий (конкурсы, концерты, смотры, фестивали, народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты, выставки и т.д.).

2.4.6. Организация работы кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иной культурно-просветительной и музейно-педагогической деятельности, как на территории учреждения, так и на территории образовательных учреждений.

2.4.7. Осуществление издательской, рекламно-информационной деятельности, выпуск музейных сувениров, открыток, фотографий репродукций, популяризирующей памятники истории, культуры и изобразительного искусства; разработка и популяризация мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фото-продукции).

2.4.8. Реставрация движимых памятников искусства, принадлежащих музею и по договорам другим организациям.

2.5. Учреждение выполняет муниципальные задания, которые в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируются и утверждаются Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается постановлением Администрации города Нижний Тагил, если иное не установлено федеральными законами, нормативными актами Свердловской области, города Нижний Тагил.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, не относящуюся к основным видам деятельности (п. 2.4. Устава), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.7.1. любительское фото в экспозиции;

2.7.2. любительская видеосъемка;

2.7.3. продажа печатной и сувенирной продукции по изобразительному искусству;

2.7.4. выдача изданий из читального зала библиотеки Учреждения;

2.7.5. публикация произведений искусства из коллекции Учреждения на выставке и в печатных изданиях;

2.7.6. организация и проведение коммерческих выставок, выставок-продаж, аукционов;

2.7.7. оказание консультативных, информационных, рекламных, сервисных и других видов услуг юридическим и физическим лицам в области культуры и искусства;

2.7.8. организация и проведение торгово-закупочной деятельности (произведения искусства);

2.7.9. продажа художественных ювелирных изделий из драгоценных металлов и камней, созданных мастерами и художниками;

2.7.10. прокат произведений;

2.7.11. сдача в аренду помещений, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, с согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Доходы, полученные Учреждением от указанной в п. 2.4. и 2.7. Устава деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.10. Осуществление Учреждением любых видов деятельности, отвечающих уставным целям, но требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и передается в безвозмездное пользование в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Нижний Тагил. Права и обязанности Учреждения в отношении имущества, находящегося в его оперативном управлении и переданного в безвозмездное пользование, определяются законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Иным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.4. Решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается в порядке, установленном правовыми актами города Нижний Тагил.

3.5. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное в абзаце первом настоящего пункта имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или уполномоченного органа, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия уполномоченного органа.

3.8. В случае заключения сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с установленными законодательством критериями, они должны быть одобрены Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, может быть признана судом недействительной.

3.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидий из местного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

- субсидий на иные цели;

- бюджетных инвестиций.

3.10. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения этого задания утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества Учреждения, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. В случае сдачи в аренду с согласия Администрации города Нижний Тагил недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.13. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.14. Предоставление бюджетных инвестиций Учреждению осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города Нижний Тагил.

3.15. Бюджетные средства Учреждения используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Учредителем.

3.16. Лицевые счета Учреждения открываются и ведутся в финансовом управлении Администрации города Нижний Тагил. На лицевых счетах ведется учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ведение учета операций на лицевом счете со средствами от сдачи в аренду имущества и приносящей доход деятельности может осуществляться учреждением только на основании выданного главным распорядителем бюджетных средств (Учредителем) Разрешения.

3.17. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.18.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную творческо-производственную и экономическую деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение независимо в выборе художественных и творческих направлений своей деятельности.

Учредитель не вправе вмешиваться в профессионально-творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

4.3. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество услуг.

4.4. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику (официальное наименование, эмблему) в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

4.5. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

4.5.1. создавать филиалы, представительства и утверждать положения об их деятельности;

4.5.2. планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

4.5.3. создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

4.5.4. создавать коллегиальные органы (попечительские советы и другие) и определять их функции;

4.5.5. самостоятельно формировать свою экономическую программу, определять порядок оказания услуг, реализации продукции, устанавливать на них цены;

4.5.6. при организации платных мероприятий устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, и других лиц в соответствии с законодательством;

4.5.7. обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых зданий, меры противопожарной безопасности, разрабатывать программу реконструкции этих зданий, согласовывать проекты, осуществлять методический и оперативный контроль за ходом проектных, ремонтных и других работ;

4.5.8. получать средства от Учредителя для финансирования своей деятельности;

4.5.9. размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения в соответствии с законодательством;

4.5.10. получать и самостоятельно распоряжаться доходами от приносящей доход деятельности;

4.5.11. осуществлять материально-техническое обеспечение Учреждения;

4.5.12. приобретать в установленном порядке движимое и недвижимое имущество, оборудование, снаряжение, а также арендовать или приобретать по согласованию с Учредителем строения для обеспечения своей деятельности;

4.5.13. списывать в установленном порядке материально-технические средства, находящиеся на балансе Учреждения;

4.5.14. распоряжаться с согласия Администрации города Нижний Тагил особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо приобретенным учреждением за счет средств местного бюджета, а также недвижимым имуществом, в том числе передавать его в аренду;

4.5.15. определять в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда и поощрение работников Учреждения;

4.5.16. использовать (или уступать права использования) на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;

4.5.17. обладать исключительным правом на выбор вида использования всех форм публичного исполнения создаваемых Учреждением программ, а также передачу прав на постановку этих программ иным юридическим и физическим лицам, показ по телевидению и передачу по радио, съёмку и запись на магнитные, кино-, видео-, аудио-, лазерные и другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение и выдачу разрешений на копирование как в России, так и за рубежом при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, чьи объекты интеллектуальной собственности использованы при создании программ;

4.5.18. осуществлять иную деятельность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, способствующую выполнению задач, стоящих перед Учреждением.

4.6. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

4.6.1. выполнять муниципальное задание;

4.6.2. выполнять законодательство о размещении заказов;

4.6.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

4.6.4. разрабатывать и представлять на согласование Учредителю штатные расписания, Положения об оплате труда и о платных услугах;

4.6.5. обеспечивать условия труда работников и нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

4.6.6. своевременно выплачивать заработную плату, обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда;

4.6.7. осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников;

4.6.8. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6.9. обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о регистрации Учреждения;

3) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

4) положения о филиалах, представительствах Учреждения;

5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждаемый Учредителем;

6) годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

8) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

4.7. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.8. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют Учредитель, а также другие органы в пределах их компетенции.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый на должность приказом Учредителя на основании заключенного трудового договора.

5.3. По решению Учредителя назначению на должность директора может предшествовать проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителя Учреждения в порядке, предусмотренном Учредителем.

5.4. При заключении трудового договора соглашением сторон трудового договора может быть предусмотрено испытание в целях проверки соответствия директора Учреждения, поручаемой работе на срок до шести месяцев (за исключением случаев назначения директора по результатам конкурса).

5.5. Освобождение директора Учреждения от занимаемой должности производится по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором, и осуществляется на основании приказа Учредителя.

5.6. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения заработной платы директору Учреждения, а также направление его в служебные командировки осуществляется на основании приказа директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.7. Применение дисциплинарных взысканий к директору Учреждения, а также привлечение его к материальной ответственности производится в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации на основании приказа Учредителя.

5.8. Выплаты компенсационного характера (в том числе доплаты за совмещение профессий (должностей), за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и другие выплаты компенсационного характера), стимулирующие и иные выплаты директору Учреждения устанавливаются на основании приказа Учредителя.

5.9. Ведение трудовой книжки и личного дела директора Учреждения, осуществляется согласно нормам действующего законодательства.

5.10. *Директор осуществляет* руководство текущей деятельностью учреждения в соответствии с законодательством и несет ответственность за результаты его деятельности.

5.11. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:

5.11.1. организует административно – хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения;

5.11.2. распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы;

5.11.3. отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

5.11.4. осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;

5.11.5. организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;

5.11.6. вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

5.11.7. действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

5.11.8. открывает лицевые счета Учреждения;

5.11.9. выдает доверенности на право совершения действий от имени Учреждения;

5.11.10. в установленном порядке утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

5.11.11. заключает договоры с организациями различных форм собственности;

5.11.12. заключает с работниками трудовые договоры;

5.11.13. заключает коллективный договор;

5.11.14. утверждает локальные нормативные акты учреждения, в том числе по вопросам оплаты труда;

5.11.15. издает приказы и утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;

5.11.16. составляет план финансово-хозяйственной деятельности и отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

5.11.17. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. При осуществлении своих полномочий директор несет гражданскую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.13. Директор Учреждения обязан:

5.13.1. нести ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

5.13.2. обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

5.13.3. соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;

5.13.4. обеспечивать организацию труда работников Учреждения и повышение их квалификации;

5.13.5. обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

5.13.6. обеспечивать выполнение муниципального задания;

5.13.7. согласовывать в установленном порядке распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;

5.13.8. согласовывать в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

5.13.9. предварительно согласовывать с Администрацией города совершение Учреждением крупных сделок;

5.13.10. согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.13.11. согласовывать с Администрацией города передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также недвижимого имущества;

5.13.12. обеспечивать выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.13.13. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

5.13.14. не допускать превышения установленного Учредителем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.13.15. соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

5.13.16. нести перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований ее совершения независимо от того, была ли эта сделка признана судом недействительной;

5.13.17. нести перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

5.14. На директора Учреждения также возлагаются другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

5.15. Во время отсутствия директора обязанности директора выполняет его заместитель или иной работник Учреждения, назначенный директором.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Администрации города Нижний Тагил в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Инициатором реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения могут быть Глава города, заместители Главы Администрации города, Учредитель, а также Учреждение.

6.3. Решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения принимается Администрацией города на основании постановления.

6.4. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

6.5. При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального

образования город Нижний Тагил, либо иным Учреждениям, если это предусмотрено соответствующим постановлением.

6.6. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Учреждения, отнесенные к особо ценному движимому имуществу Учреждения, не могут быть изъяты, при ликвидации Учреждения могут быть переданы в государственный музейный фонд.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

Настоящий Устав составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ПРОШИТО
__(11) листов.
делопроизводитель отдела ГБУ СО «МФЦ»
Ленинского района г. Нижний Тагил
_____О.А.Великанова
(подпись)

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПРИКАЗ

13.03.2023 № 46

О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Положением об Управлении культуры Администрации города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской думы от 24.03.2016 №21,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ликвидировать филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»:

музей «Региональное искусство Урала» - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 4.

2. Внести в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» следующие изменения:

пункты 1.12 и 1.12.1 Устава - исключить.

3. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»:

- обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию изменений в Единый государственный реестр юридических лиц;
- в течение 10 (десяти) календарных дней с даты государственной регистрации изменений представить в управление культуры Администрации города Нижний Тагил копию изменения в устав и лист записи о внесении записи изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Начальник управления культуры С.В. Юрчишина

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1026601373930, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.03.2023 за ГРН 2236600275460

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00EFE4DB311738391F475073AFBD02D244
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
Заместитель начальника
Действителен: с 16.11.2022 по 09.02.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления культуры
Администрации города Нижний Тагил
от «13» марта 2023 г. №46

Начальник управления культуры
Администрации города Нижний Тагил

С.В. Юрчишина

ИЗМЕНЕНИЯ №1
к УСТАВУ
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

(ИНН 6668001300, ОГРН 1026601373930)

Место нахождения: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, д. 7

1. Пункты 1.12 и 1.12.1 Устава - исключить.

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПРИКАЗ

31.07.2026 № 144

О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Положением об Управлении культуры Администрации города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской думы от 24.03.2016 №21,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.10 Устава изложить в следующей редакции:

«1.10 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35 «О противодействии терроризму», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования города Нижний Тагил и настоящим Уставом».

1.2. Устав дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Учреждение имеет здания:

1.12.1 отдел «Региональное искусство Урала» - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 4;

1.12.2. библиотека музея - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 5.».

1.3. Пункт 4.6 Устава дополнить подпунктами 4.6.10. и 4.6.11. следующего содержания:

«4.6.10. осуществлять контроль за выполнением требования к антитеррористической защищенности объекта (территории) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.6.11. принимать меры по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории Учреждения».

1.4. Пункт 5.11. Устава дополнить подпунктами 5.11.18. и 5.11.19. следующего содержания:

«5.11.18. осуществляет контроль за выполнением требования к антитеррористической защищенности объекта (территории) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.11.19. принимает меры по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории Учреждения».

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагьский музей изобразительных искусств»:

- обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию изменений в Устав;

- в течение 10 (десяти) календарных дней с даты государственной регистрации изменений в Устав представить в управление культуры Администрации города Нижний Тагил копию изменения в устав и лист записи о внесении записи изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Начальник управления культуры С.В. Юрчишина

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1026601373930,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.08.2026 за ГРН 2269601094563

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления культуры
Администрации города Нижний Тагил
от «31» июля 2026 г. №144

Начальник управления культуры
Администрации города Нижний Тагил

С.В. Юрчишина

ИЗМЕНЕНИЯ №2
к УСТАВУ
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

(ИНН 6668001300, ОГРН 1026601373930)

Место нахождения: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, д. 7

1. Пункт 1.10. Устава изложить в следующей редакции:

«1.10 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35 «О противодействии терроризму», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования города Нижний Тагил и настоящим Уставом».

2. Устав дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Учреждение имеет здания:

1.12.1 отдел «Региональное искусство Урала» - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 4;

1.12.2. библиотека музея - 622001, город Нижний Тагил, улица Уральская, дом 5.».

3. Пункт 4.6 Устава дополнить подпунктами 4.6.10. и 4.6.11. следующего содержания:

«4.6.10. осуществлять контроль за выполнением требования к антитеррористической защищенности объекта (территории) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.6.11. принимать меры по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории Учреждения»

4. Пункт 5.11. Устава дополнить подпунктами 5.11.18. и 5.11.19. следующего содержания:

«5.11.18. осуществляет контроль за выполнением требования к антитеррористической защищенности объекта (территории) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.11.19. принимает меры по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории Учреждения».