Муниципальное бюджетное учреждение культуры
НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ МУЗЕЙ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНЫХ ИСКУССТВ
622001, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Уральская, д. 7
тел.: +7 (3435) 252801; e-mail: artmnt@list.ru; artmnt.ru

ПРИКАЗ

01 декабря 2025 года № 57

город Нижний Тагил

Об утверждении локального акта учреждения

В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.04.2012 года № 745 «Об утверждении Порядка оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил», руководствуясь Уставом МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» (Приложение);
2. Признать утратившим силу приказ директора МБУК «НТМИИ» от 12.04.2012 года № 12 «О введении в действие Положения «О порядке оказания платных услуг»;
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.12.2025 года

Директор М.В. Агеева

Приложение № 3 к Порядку оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

Порядок предоставления льгот при оказании платных услуг отдельным категориям Потребителей в МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления льгот отдельным категориям Потребителей при оказании платных услуг в МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» (далее – Порядок предоставления льгот) разработан в соответствии:

- со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- постановлением Администрации города Нижний Тагил от 21.11.2024 № 3105-ПА «Об утверждении Порядка установления льгот при организации платных мероприятий муниципальными учреждениями культуры, находящимися в ведении Управления культуры Администрации города Нижний Тагил».

2. Учреждение формирует настоящий Порядок предоставления льгот в целях повышения доступности услуг Учреждения для отдельных категорий Потребителей и обеспечения прав граждан на равное участие в культурной жизни города.

3. Настоящий Порядок предоставления льгот определяет установление льгот для следующих категорий Потребителей:

1) ветеранов всех категорий, установленных статьей 1 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

2) инвалидов 1 и 2 групп;

3) детей дошкольного возраста;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;

5) членов семей граждан, Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;

6) граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;

7) многодетных семей;

8) детей, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

9) воспитанников детских домов и интернатов для инвалидов;

10) членов Союза Художников Российской Федерации;

11) сотрудников музеев Российской Федерации;

12) пенсионеров.

2. Общие условия предоставления льгот

1. Порядок устанавливает льготы на приобретение билетов на услуги, предоставляемые Потребителям в рамках основных видов деятельности согласно Перечню видов деятельности, приносящих доход, в МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» (Приложение № 1 к Порядку оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»).

2. Порядок не распространяет свое действие на перечень услуг, предоставляемый Потребителям в рамках дополнительных видов деятельности, а так же на иные мероприятия, организуемые на территории Учреждения другими учреждениями и организациями.

3. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется только в кассе Учреждения.

4. При проведении тематических лекций, бесед, практических занятий, выставок с выездом на территорию Потребителя (заказчика по договору) договорная цена оказания услуг формируется без учета льгот.

5. Учреждение оставляет за собой право изменять льготные категории Потребителей, величину льготы и условия её предоставления по своему усмотрению, если иное прямо не противоречит законодательству Российской Федерации.

6. Все изменения в Порядке предоставления льгот утверждаются приказом руководителя Учреждения.

7. Категории Потребителей, которым в соответствии с Порядком предоставления льгот предоставляется возможность приобретения билетов по льготной цене, отражены в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью Порядка предоставления льгот.

3. Условия предоставления и пользования льготой для отельных категорий Потребителей

1. Потребитель, имеющий право льготного посещения Учреждения в соответствии с Приложением №1 к Порядку предоставления льгот, обязан предъявить в кассе при приобретении билета документы, подтверждающие право на льготу.

2. Приобретая билеты с использованием предусмотренных Порядком льгот, Потребитель даёт своё согласие на обработку своих персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Учреждением и Потребителем в целях продажи и возврата льготных билетов, а также в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение гарантирует, что обработка персональных данных Потребителя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным

действующим законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

3. Предоставление льгот осуществляется в рамках утвержденного муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Компенсация льгот осуществляется за счёт средств от оказания платных услуг за полную стоимость.

4. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей происходит на любой день и время путем уменьшения цены на входные билеты на мероприятие.

5. Продажа льготных билетов производится по документам, дающим право на получении льготы.

6. Льготные билеты продаются исключительно в кассе Учреждения.

Приложение №1
к Порядку предоставления льгот
при оказании платных услуг
отдельным категориям Потребителей
в МБУК «Нижнетагильский музей
изобразительных искусств»

Категории граждан	Документы, предоставляемые для получения льготы	Льготная скидка в процентах от цены прейскуранта	Примечание
Ветераны всех категорий, установленных статьей 1 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».	Удостоверение, выданное в порядке, предусмотренном федеральным законодательством для реализации мер социальной поддержки, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».	100%	постоянно
Инвалиды 1 и 2 групп	Удостоверение инвалида установленного образца либо справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.	100%	постоянно
Дети дошкольного возраста до 3-х лет включительно	- свидетельство о рождении	100%	постоянно
Дети дошкольного возраста	- свидетельство о рождении	до 80%	постоянно, в зависимости от вида платной услуги
Граждане Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции.	- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также лица, сопровождающего несовершеннолетних); - справка, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции.	100%	постоянно при посещении экспозиций и выставок
		50%	постоянно при посещении музейных мероприятий
Члены семей граждан,	- паспорт гражданина РФ или иной	100%	постоянно

Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции. К членам семей участников специальной военной операции (далее – заявители) относятся: – супруга (супруг); – несовершеннолетние дети участников СВО, включая усыновлённых (удочерённых) детей и детей, находящихся под опекой, или подопечных детей, переданных на воспитание в приёмную семью, а также пасынков и падчериц	документ, удостоверяющий личность (в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также лица, сопровождающего несовершеннолетних); – свидетельство о рождении ребёнка (детей); – документ, подтверждающий факт усыновления (предварительной опеки): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении), свидетельство об усыновлении (удочерении) предоставляется в отношении ребёнка (детей), а также пасынков (падчериц) участника СВО; – документ, подтверждающий факт установления опеки (удочерения), попечительства над ребёнком (детьми), передачи на воспитание в приёмную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью) - предоставляется в отношении ребёнка (детей), переданных на воспитание в приёмную семью; -справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции.		при посещении экспозиций и выставок
		50%	постоянно при посещении музейных мероприятий
Многодетные семьи	- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также лица, сопровождающего несовершеннолетних); -удостоверение многодетной семьи или электронное удостоверение, содержащее сведения о членах многодетной семьи, а также документы, удостоверяющие личность, в том числе детей в возрасте старше 14 лет, и свидетельство о рождении детей	100%	постоянно при посещении экспозиций и выставок
		50%	постоянно, при посещении музейных мероприятий
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных	мотивированное обращение на имя руководителя за подписью директора учреждения	100%	первый четверг месяца

организациях по очной форме обучения, организациях дополнительного образования при групповых посещениях не менее 20 человек			
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения, организациях дополнительного образования при групповых посещениях не менее 20 человек	мотивированное обращение на имя руководителя за подписью директора учреждения	20%	постоянно, кроме первого четверга месяца
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения, организациях дополнительного образования индивидуально	ученический, студенческий билет	до 50%	постоянно, в зависимости от вида платной услуги
Воспитанники детских домов и интернатов для инвалидов	мотивированное обращение на имя руководителя за подписью директора учреждения	100%	постоянно
Члены Союза Художников Российской Федерации	удостоверение члена Союза Художников Российской Федерации	100%	постоянно
Сотрудники музеев Российской Федерации	удостоверение сотрудника музея Российской Федерации	100%	постоянно
Пенсионеры при групповых посещениях не менее 10 человек	-пенсионное удостоверение	100%	последний четверг месяца
Пенсионеры индивидуально	-пенсионное удостоверение	до 33%	постоянно, в зависимости от вида платной услуги

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Нижнетагильский музей изобразительных искусств»
622002, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул.Уральская, 7

Лист согласования

«Порядок оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств»

№ п/п	Должность и ФИО	Подпись	Дата согласования
1	Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей изобразительных искусств» М.В.Агеева		25.09.2025г.
2	Начальник управления культуры Администрации города Нижний Тагил С.В.Юрчишина		26.09.25г.
3	Начальник финансового управления Администрации города Нижний Тагил М.А.Кудрявцева		26.09.25г
4	Заместитель Главы Администрации города по социальной политике В.Г.Суров		26.09.2025 г.
5	Заместитель Главы Администрации города по финансово-экономической политике А.В.Бурдилов		27.11.2025